

Государственное автономное учреждение Республики Коми
«ФИННО-УГОРСКИЙ ЭТНОКУЛЬТУРНЫЙ ПАРК»

-*-

«ФИНН-ЙОГРА ЭТНОКУЛЬТУРНОЙ ПАРК»
Коми Республикаса канму асшӧрлуна учреждение

ПРИКАЗ

27.03.2025

№ 34

Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Ыб, м. Сёрд

**Об утверждении плана работы
ГАУ РК «Финно-угорский этнопарк» на апрель 2025 года**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы ГАУ РК «Финно-угорский этнопарк» на апрель 2025 года согласно Приложению 1.
2. Назначить ответственными за реализацию плана по курируемым направлениям:
 - Останкову О.В., заместителя директора;
 - Гайдая Н.А., начальника отдела правового и кадрового обеспечения;
 - Куликову Е.А., старшего менеджера отдела продаж;
 - Скрипова А.М., начальника отдела эксплуатации и хозяйственной деятельности;
 - Демидову Ю.В., начальника отдела культурно-досуговой деятельности;
 - Муравьеву О.В., начальника отдела размещения и питания.
3. Ответственным лицам обеспечить исполнение плана подчиненными, учитывать при формировании ежемесячных планов работы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.В. Бобнева

ПЛАН РАБОТЫ
ГАУ РК «Финно-угорский этнопарк»
На апрель 2025 года*

СРОКИ	ПРОГРАММА	Ответственный специалист
Подготовка событийных мероприятий, тематических программ дня:		
апрель	Тематическая программа дня «Современная жизнь селькупов» «Селькупъяслён талунья олём»	Демидова Ю.В.
20 апреля	II открытый межрегиональный танцевальный марафон – пляски «Йёкты керка, йёкты пач»	Демидова Ю.В.
Прием групп в ГАУ РК «Финно-угорский этнопарк»:		
02.04.2025	Лесопромышленный тех. лицей Эжва, Этнопортал	Ладэ А.Н.
05.04.2025	Группа, Усть-Кулом, дети 1 класс Культурная программа «Музыка Селькупов» Познавательная программа «Ремесло Таежных людей» Мастер-класс «Северная берегиня» Интерактив «Тропа Селькупов»	Ладэ А.Н.
10.04-11.04	Индивидуальное мероприятие для сотрудников Сбербанка	Куликова Е.А.
18.04-19.04	Индивидуальная программа для группы из Сыктывкара	Суровцева О.Е.
22.04-23.04	Турагентство Карелия-Кидс, индивидуальная программа	Куликова Е.А.
29.04-01.05	Группа из Воркуты тематическая программа дня	Ладэ А.Н.
По заявкам	Прием иных групп по заявкам или результатам поиска	Куликова Е.А.
Организация экскурсий за пределами ГАУ РК «Финно-угорский этнопарк»:		
13.04	Экскурсия «Ульяновский монастырь»	Куликова Е.А.
Проведение выставочных мероприятий:		
Апрель	Персональная выставка картин Виктории Сулимовой	Демидова Ю.В.
Рабочие встречи и переговоры:		
В течение месяца	Встречи по выставкам и экспозициям в парке	Демидова Ю.В.
	Иные встречи (по запросу)	
Проведение мероприятий по вопросам безопасности:		

В течение месяца	Уведомление правоохранительных и других структур о событийных мероприятиях месяца	Логачев В.В.
В течение месяца	Инструктаж сотрудников ООО «Север» по событийным мероприятиям апреля	Логачев В.В.
В течение месяца	Мониторинг состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей при пожаре, их техническое обслуживание	Скрипов А.М.
Проведение мероприятий по работе с персоналом:		
Еженедельно	Тематические планерки по итогам трудовой деятельности за неделю	Бобнева О.В. Останкова О.В.
В течение месяца	Аттестация (по графику)	Гайдай Н.А.
В течение месяца	Прохождение учебы персонала (по графику)	Гайдай Н.А.
Проведение работ по содержанию территории(зданий):		
В течение месяца	Поддержание активных «точек» продаж (Чум, Домик охотника, Тропа охотника, Веревочный парк, и т.д.) в рабочем состоянии (чистка территории, технический осмотр, ремонт)	Скрипов А.М.
Ежедневно	Осмотр территории с осуществлением текущего ремонта	Скрипов А.М.
Прохождение плановых проверок и организация работы по согласованию:		
В течение месяца	Проведение мероприятий по энергосбережению	Скрипов А.М., Логачев В.В.
В течение месяца	Поверка средств индивидуальной защиты	Скрипов А.М., Логачев В.В.
Отдел размещения и питания		
В течение месяца	Организация точек питания в дни проведения заявленных мероприятий	Муравьева О.В.
Проведение процедуры закупок товаров, работ, услуг (по отдельному графику)		Гайдай Н.А.
Реализация маркетинговых мероприятий (по отдельному плану)		Сидорова В.А.

* В течении месяца могут вноситься изменения.