Государственное автономное учреждение Республики Коми

«ФИННО-УГОРСКИЙ ЭТНОКУЛЬТУРНЫЙ ПАРК»

-\*-

«ФИНН-ЙÖГРА ЭТНОКУЛЬТУРНÖЙ ПАРК»

Коми Республикаса канму асшöрлуна учреждение

ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.06.2022 |  | № 82 |

Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Ыб, м. Сёрд

Об организации работы по заполнению работниками Этнопарка и рассмотрению комиссии по противодействию коррупции деклараций о конфликте интересов

В соответствии с пунктом 9.5. Положения об антикоррупционной политике государственного автономного учреждения Республики Коми «Финно-угорский этнокультурный парк» (далее – Этнопарк), утверждённого приказом от 16.06.2021 № 63 (далее – Положение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ежегодно, в срок не позднее 1 декабря, проводить работу по заполнению работниками Этнопарка деклараций о конфликте интересов (Приложение № 1);

2. Ежегодно, в срок не позднее 30 декабря, представленные декларации о конфликте интересов, рассматривать на комиссии по противодействию коррупции;

3. Контроль за исполнением данного приказа возлагается на лицо, ответственное за Антикоррупционную политику, и назначаемое в соответствии с пунктом 5.2. Положения.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Е.В. Иванова |

Исп.: Фирдман Анатолий Сергеевич

тел.: 407

Приложение № 1

к приказу от 01.06.2022 № 82

ДЕКЛАРАЦИЯ[[1]](#footnote-1)

конфликта интересов[[2]](#footnote-2)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

ознакомлен с Положение об антикоррупционной политики государственного автономного учреждения Республики Коми «Финно-угорский этнокультурный парк» (далее – Положение, Этнопарк).

Требования, указанного Положения мне понятны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись работника) (Фамилия, инициалы)

|  |  |
| --- | --- |
| Кому:  (указывается ФИО и должность руководителя организации) |  |
| От кого:  (указывается ФИО работника, заполнившего декларацию конфликта интересов – далее Декларация) |  |
| Должность работника: |  |
| Дата заполнения: | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | | Наименование  организации | Должность | Адрес организации |
| начало | окончание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Трудовая деятельность за последние 5 лет

Перед заполнением Декларации необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами, и **ответить** **«Да»** или «**Нет**» на каждый из них[[3]](#footnote-3).

Вопросы:

1. Владеете ли Вы или Ваши родственники[[4]](#footnote-4) акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с Этнопарком, либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации.\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с Этнопарком, либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности Этнопарка.\_\_\_\_\_\_\_
3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники должности в органах государственной власти Республики Коми и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми (при положительном ответе указать орган и должность).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Работают ли в Этнопарке Ваши родственники (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности Этнопарка.\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Участвовали ли Вы от лица Этнопарка в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность.\_\_\_\_\_\_

Если на какой-либо из вопросов Вы ответили «Да», то сообщали ли Вы об этом в письменной форме руководителю Этнопарка, либо лицу, ответственному за реализации Антикоррупционной политики.

При ответе «Да» на любой из указанных выше вопросов - детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись работника) (Фамилия, инициалы)

Декларацию принял[[5]](#footnote-5):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись работника) (Фамилия, инициалы)

Решение по декларации:

|  |  |
| --- | --- |
| Конфликт интересов не был обнаружен |  |
| Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего его работника, создает или может создать конфликт с интересами организации |  |
| Рекомендуется изменить трудовые функции работника (указать, каких обязанностей), в том числе путем перевода его на иную должность |  |
| Рекомендуется временно отстранить работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами |  |
| Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации |  |
| Рекомендуется передать декларацию в комиссию по противодействию коррупции для рассмотрения вопроса о принятии мер по урегулированию конфликтов интересов в связи с тем, что (указать причины) |  |

Руководитель Этнопарка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, инициалы)

1. Представляется ежегодно. [↑](#footnote-ref-1)
2. Понятие «конфликт интересов» установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». [↑](#footnote-ref-2)
3. Ответ «Да» не обязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. [↑](#footnote-ref-3)
4. Супруг(а), родители, дети (в том числе приемные) лица, заполняющего декларацию, братья, сестры, родители, дети супруга(ги), а также супруг(а) детей. [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений. [↑](#footnote-ref-5)